



СЛУЖБА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

20 марта 20 14 г.

№ 42

г. Салехард

Об утверждении положения о конкурсе по созданию эмблем (символики) архивной службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа»

Во исполнение распоряжения Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2014 года № 58-РП «Об утверждении плана основных мероприятий, посвящённых 80-летию органа управления архивным делом в Ямало-Ненецком автономном округе и 80-летию Государственного архива Ямало-Ненецкого автономного округа», в целях создания эмблемы (символики) архивной службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 20 марта 2014 года по 20 марта 2015 года конкурс на создание эмблем (символики) архивной службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на создание эмблем (символики) архивной службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» и приложения к нему.

3. Отделу контроля за соблюдением законодательства в сфере архивного дела и правового обеспечения административно-контрольного управления службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа (Шишкин В.Н.) обеспечить организацию проведения конкурса на создание эмблем (символики) архивной службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Заведующему сектором организации информационных услуг управления государственного учета и взаимодействия с муниципальными архивами службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа (Медведева Е.В.) разместить настоящий приказ на официальном сайте службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника административно-контрольного управления службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа Козлову А.П.

И.о. руководителя службы



В.Л. Реусова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом службы по делам
архивов Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 20 марта 2014 г. № 112

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсе на создание эмблемы (символики) архивной
службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения
«Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, конкурсные требования и порядок проведения конкурса на создание эмблем (символики) архивной службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - Конкурс).

1.2. Целью проведения Конкурса является создание эмблем (символики) архивной службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» для использования их в информационной и представительской продукции архивной службы и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - Государственного архива), в фирменной деловой документации (бланки, конверты, визитки и пр.), на сайте, в печатных изданиях (каталоги, буклеты, программы выставок, плакаты, флаеры и т.п.) и на различной сувенирной продукции (сумках, ручках, блокнотах, пакетах, футболках, бейсболках и пр.).

Эмблема (символика) архивной службы (отрасли) Ямала должна наиболее полно воплощать значение архивного дела в Ямало-Ненецком автономном округе, воплощать основную роль архивов.

Эмблема Государственного архива должна отражать основную миссию в осуществлении комплектования, учета, хранения и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов.

1.3. Организаторы Конкурса – служба по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – служба).

1.4. К участию в Конкурсе допускаются организации, профессиональные художники и дизайнеры, обучающиеся

профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования по направлениям подготовки «Изобразительное искусство», «Дизайн», «Изобразительное и прикладные виды искусств», владеющие современными технологиями и средствами визуальной коммуникации.

1.5. Положение о Конкурсе размещается на официальных интернет-сайтах службы (yamalarchives.ru) и Государственного архива (gosarhivuyanao.ru).

2. Организация проведения Конкурса

2.1. Организация проведения Конкурса осуществляется службой.

2.2. Конкурс проводится по номинациям:

2.2.1. «Лучшая эмблема (символика) архивной службы (отрасли) Ямала»;

2.2.2. «Лучшая эмблема (символика) государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа».

2.3. Конкурс проводится в три этапа:

I этап: размещение объявления о Конкурсе на официальных интернет-сайтах службы (yamalarchives.ru) и Государственного архива (gosarhivuyanao.ru), прием конкурсных работ - до 31 декабря 2014 года;

II этап: выбор работ в полуфинал – 20 января 2015 года;

III этап: доработка эмблемы (символики) авторами отобранных работ в полуфинал по решению комиссии. Представление комиссии руководства по использованию эмблемы (символики) - с 21 января 2015 года до 15 марта 2015 года;

IV этап: выбор работ в финал и объявление победителей Конкурса – 20 марта 2015 года.

2.4. Для организации и проведения Конкурса создается комиссия (приложение №1 к настоящему Положению).

2.5. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, председательствует на её заседаниях, подписывает протоколы и решения.

2.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 её состава.

2.7. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.8. Итоги Конкурса размещаются на официальных интернет-сайтах службы (yamalarchives.ru) и Государственного архива (gosarhivuyanao.ru) не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии по определению победителей Конкурса.

3. Порядок и условия проведения Конкурса

3.1. Участники Конкурса представляют:

3.1.1. заявку установленной формы (приложение №2 к настоящему Положению);

3.1.2. эскиз эмблемы в цветном исполнении;

3.1.3. пояснительную записку с описанием элементов эмблемы (символики);

3.1.4. цветную фотографию участника Конкурса (коллектива организации) размером не менее 9 x 12.

3.2. Каждый участник Конкурса может представить на Конкурс только одну работу, заявленную по одной из двух номинаций.

3.3. Прием конкурсных работ будет производиться по адресу: 629007, г. Салехард, ул. Республики, д.73, каб. 223 или по электронной почте: archive@arch.gov.yanao.ru с темой сообщения «Конкурс эмблем».

3.4. Требования к конкурсным работам:

3.4.1. Компьютерная графика:

3.4.1.1. работы представляются в электронном формате (TIFF) с разрешением не менее 300 dpi (точек на дюйм);

3.4.1.2. работы выполняются только в цветовой модели CMYK;

3.4.1.3. все шрифты, используемые в векторном редакторе, перевести в кривые. В растровых редакторах, например, Adobe Photoshop предоставить отдельной папкой в формате TrueType или OpenType.

3.4.2. Размер файла, отправляемого по электронной почте не должен превышать 20-ти мегабайт. Файлы большего размера следует отправлять посредством файлообменных сервисов, например files.mail.ru.

3.4.3. Заявка направляемая участником Конкурса является согласием конкурсанта со всеми условиями указанными в ней и положении о Конкурсе, а также является согласием на обработку его персональных данных, связанную с проведением Конкурса.

3.4.4. Присланные на Конкурс работы не рецензируются и не возвращаются.

3.4.5. Авторские права на созданные в рамках Конкурса работы сохраняются за их создателями при соблюдении условия не нарушения авторских прав третьих лиц.

3.4.6. В конкурсных работах категорически запрещено использовать иллюстрации других авторов, клипартов и других готовых графических источников. Эмблема должна быть исполнена лично автором, либо группой авторов. Исключением могут быть шрифтовые начертания. В случае нарушений, работа с Конкурса снимается.

3.4.7. Автор работы-победителя сохраняет за собой право демонстрировать свою работу на любых выставочных и конкурсных мероприятиях, а также в своем портфолио или в других собственных рекламных целях с указанием своего авторства.

3.4.8. Организаторы Конкурса не несут ответственности в случае нарушения участниками конкурса прав третьих лиц при создании работ.

4. Порядок определения и награждения победителей Конкурса

4.1. Комиссия оценивает уровень конкурсных работ по следующим критериям:

4.1.1. соответствие цели Конкурса;

4.1.2. универсальность, лаконичность и понятность для населения;

4.1.3. художественно-композиционный уровень работы;

4.1.4. наличие характерных и узнаваемых объектов или символов автономного округа;

4.1.5. оригинальность раскрытия заданной тематики и графики работы;

4.1.6. творческий подход.

4.2. Конкурсные работы, отвечающие всем критериям, считаются работами – финалистами.

4.3. По итогам Конкурса работы-финалистов отмечаются дипломами службы.

Приложение №1

к Положению о конкурсе на
создание эмблем
(символики) архивной
службы (отрасли) Ямала и
государственного казенного
учреждения
«Государственный архив
Ямало-Ненецкого
автономного округа»

СОСТАВ КОМИССИИ

**по проведению конкурса на создание эмблемы (символики) архивной
службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения
«Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа»**

- | | | |
|------------------------------|---|--|
| Головина
Наталья Петровна | - | руководитель службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа,
председатель комиссии |
| Козлова
Анжелика Петровна | - | начальник административно-
контрольного управления службы по
делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа,
заместитель председателя комиссии |
| Лапунова
Марина Юрьевна | - | главный специалист отдела контроля за
соблюдением законодательства в сфере
архивного дела и правового обеспечения
административно-контрольного
управления службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа,
секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| Кулаков
Юрий Викторович | - | начальник управления
документационного обеспечения
аппарата Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
(по согласованию) |

- Чернавских
Стас Александрович - первый заместитель директора
департамента культуры
Ямало-Ненецкого автономного округа
(по согласованию)
- Виль
Николай Александрович - директор государственного казенного
учреждения «Государственный архив
Ямало-Ненецкого автономного округа»
- Русакова
Маргарита
Александровна - начальник архивного отдела
(муниципального архива)
Администрации города Лабытнанги
(по согласованию)
- Корчагина
Олеся Александровна - и. о. начальника отдела по делам
архивов (муниципального архива)
Администрации муниципального
образования Приуральский район
(по согласованию)
- Степанченко
Валерий Иванович - председатель регионального общества
краеведов «Обдорья» в Ямало-Ненецком
автономном округе, атаман Обско-
Полярной казачьей линии союза казаков
России, председатель Общественного
совета при службе по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа
(по согласованию)
- Лугинин
Сергей Александрович - директор государственного бюджетного
учреждения культуры Ямало-Ненецкого
автономного округа «Окружной дом
ремесел», председатель
регионального Ямало-Ненецкого
отделения Всероссийской
творческой организации «Союз
художников России» (по согласованию)

Приложение №2

к Положению о конкурсе на
создание эмблем (символики)
архивной службы (отрасли)
Ямала и государственного
казенного учреждения
«Государственный архив
Ямало-Ненецкого
автономного округа»

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе создания эмблемы (символики) архивной
службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения
«Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа»**

Ф.И.О. участника/ наименование организации участника:	
Дата рождения участника/ дата образования организации и организационно-правовая форма:	
Место работы (обучения)/:	
Адрес места жительства/ адрес юридического лица	
Контактные телефоны:	
e-mail:	
Перечень представляемых материалов:	

В соответствии с главой 70 Гражданского кодекса Российской Федерации
бессрочно передаю службе по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного
округа следующие права:

право на обнародование произведения с указанием моего имени и авторства;

право на безвозмездное и некоммерческое использование (воспроизведение) произведения без указания имени автора в качестве эмблем (символики) архивной службы (отрасли) Ямала и государственного казенного учреждения «Государственный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

(Ф.И.О.)

(подпись)

2014 г.